| Caso de uso | CU.1 - Autenticación de Usuario (Registro) | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.01 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | Permite al cliente registrarse en el sistema | |
| Pre-condiciones | El cliente no debe estar registrado previamente | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | Cliente accede a la página de inicio de sesión |
| 2 | El cliente selecciona la opción de “Registrarse” |
| 3 | El cliente completa el formulario con sus datos (Nombre, correo, contraseña, etc) |
| 4 | El cliente confirma el registro |
| 5 | El sistema valida los datos y crea la cuenta |
| 6 | El sistema muestra un mensaje de registro exitoso |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | El cliente no confirma el registro. - El sistema no crea la cuenta |
| 2 | El correo ingresado ya está registrado. - El sistema solicita ingresar otro correo |

| Caso de uso | CU.2 - Autenticación de Usuario (Iniciar Sesión) | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.01 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | Permite al cliente iniciar sesión en el sistema | |
| Pre-condiciones | El cliente debe estar registrado previamente en el sistema | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | Cliente accede a la página de inicio de sesión |
| 2 | El cliente ingresa sus datos (Correo y contraseña) |
| 3 | El cliente hace clic en botón "Iniciar sesión" |
| 4 | El sistema valida las credenciales |
| 5 | El sistema inicia sesión, redirige al inicio y muestra mensaje de bienvenida |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | El cliente no completa alguno de los campos obligatorios. - El sistema muestra un mensaje de campos obligatorios |
| 2 | Credenciales inválidas. - El sistema informa que el correo o la contraseña son incorrectos |

| Caso de uso | CU.3 - Perfil de usuario | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.02 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | Permite al cliente ver su perfil creado | |
| Pre-condiciones | El cliente debe estar registrado previamente en el sistema | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | Cliente accede al sistema e ingresa a la opción Perfil |
| 2 | El sistema recupera los datos personales del cliente desde la base de datos |
| 3 | El sistema muestra al cliente su información personal: nombre, correo, dirección, teléfono |
| 4 | EL cliente revisa sus datos y permanece en la página de perfil |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | El cliente no ha iniciado sesión. - El sistema redirige a la página de inicio de sesión |
| 2 | Algunos campos de datos no están disponibles. - El sistema muestra los campos disponibles y los que no tienen los muestra como "Sin datos" |

| Caso de uso | CU.4 - Perfil de usuario (Editar perfil) | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.02 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | Permite al cliente editar su perfil creado | |
| Pre-condiciones | El cliente debe estar registrado previamente en el sistema | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | Cliente accede al sistema e ingresa a la opción Perfil |
| 2 | Dentro del perfil, selecciona la opción Editar perfil |
| 3 | El sistema muestra la información personal del cliente en un formulario editable |
| 4 | El cliente puede modificar uno, varios datos o no editar nada |
| 5 | El cliente guarda los cambios |
| 6 | El sistema valida los datos ingresados |
| 7 | Si los datos son válidos, el sistema actualiza la información y muestra mensaje de éxito |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | El cliente no ha iniciado sesión. - El sistema redirige a la página de inicio de sesión |
| 2 | Datos ingresados inválidos o incompletos. - El sistema muestra mensaje de error e impide guardar |

| Caso de uso | CU.5 - Pedidos e Historial | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.03 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | Permite al cliente ver el historial de sus pedidos y pedido actual en curso | |
| Pre-condiciones | El cliente debe estar registrado previamente en el sistema | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | Cliente accede al sistema e ingresa al apartado de mis compras |
| 2 | El sistema muestra el listado de pedidos con detalles como número pedido, productos, cantidades, total |
| 3 | El cliente selecciona un pedido para ver detalle más específico |
| 4 | El sistema muestra datos del pedido y del cliente |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | El cliente no ha iniciado sesión. - El sistema redirige a la página de inicio de sesión |
| 2 | Si el sistema no encuentra pedidos, se muestra un mensaje indicando que no hay pedidos registrados |

| Caso de uso | CU.6 - Carrito de Compra | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.04 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | El cliente puede ver los productos agregados al carrito de compra | |
| Pre-condiciones | El cliente ha agregado productos al carrito | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | Cliente accede al carrito desde el inicio |
| 2 | El sistema muestra listado de productos agregados al carrito |
| 3 | Se muestran cantidades, precios individuales, subtotal y total |
| 4 | El cliente puede hacer clic en proceder al pago |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | Si el carrito está vacío, el sistema muestra un mensaje indicando que no hay productos seleccionados |

| Caso de uso | CU.7 - Confirmar compra por correo | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.05 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | Tras el pago exitoso, el sistema envía un correo con el detalle de la compra | |
| Pre-condiciones | El cliente realizó el pago | |
| Flujo principal | Paso | Acción | |
| 1 | El cliente realiza un pago exitoso | |
| 2 | El sistema genera automáticamente un comprobante con los detalles | |
| 3 | Se envía un correo al cliente con nombre, cantidad, precio, total y fecha de compra | |
| Excepciones | Paso | Acción | |
| 1 | Si hay error de conexión con el servidor de correo, se muestra un mensaje de error interno | |

| Caso de uso | CU.8 - Método de pago | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.06 | |
| Actores | Cliente, Sistema | |
| Descripción | El cliente realiza el pago a través de la pasarela WebPay | |
| Pre-condiciones | Tener productos en el carrito y estar autenticado | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | El cliente hace clic en Proceder al pago |
| 2 | El sistema redirige a la pasarela WebPay |
| 3 | El cliente ingresa datos de su tarjeta |
| 4 | WebPay procesa el pago |
|  | El sistema recibe confirmación de Webpay |
| 3 | Se confirma la compra y se redirige al cliente a ventana de pago confirmado |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | Si el cliente cancela el proceso en Webpay redirige a la orden nuevamente |
| 2 | Si el pago es rechazado, el sistema redirige a pago rechazado |

| Caso de uso | CU.9 - Gestión de productos | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.09 | |
| Actores | Administrador, Sistema | |
| Descripción | El administrador puede agregar, editar y eliminar productos | |
| Pre-condiciones | Iniciar sesión como administrador | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | El administrador accede a gestión de productos en panel administrador |
| 2 | Puede hacer clic en agregar nuevo producto, rellenar datos y guardar |
| 3 | Puede seleccionar un producto y editar información existente |
| 4 | Puede eliminar productos obsoletos |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | Si falta completar datos obligatorios, el sistema bloquea el guardado |

| Caso de uso | CU.10 - Dashboard de ventas | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.10 | |
| Actores | Administrador, Sistema | |
| Descripción | El administrador visualiza métricas de ventas mediante gráficos | |
| Pre-condiciones | Iniciar sesión como administrador | |
| Flujo principal | Paso | Acción | |
| 1 | El administrador accede a dashboard en el panel administrador | |
| 2 | El sistema carga los gráficos con ventas diarias, semanales y mensuales | |
| 3 | Puede filtrar los datos de los gráficos por días, meses, comparativas anuales y mensuales | |
| Excepciones | Paso | Acción | |
| 1 | Si no hay información de pedidos se mostrará como sin datos | |

| Caso de uso | CU.11 - Reporte de ventas | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.11 | |
| Actores | Administrador, Sistema | |
| Descripción | El sistema permite exportar reportes detallados de ventas en formato Excel | |
| Pre-condiciones | Iniciar sesión como administrador | |
| Flujo principal | Paso | Acción | |
| 1 | El administrador accede a sección de reporte de ventas | |
| 2 | Puede filtrar por rango de fechas, por estado o dejar sin filtros | |
| 3 | Hace clic en descargar reporte Excel | |
| 4 | El sistema genera y descarga el archivo Excel | |
| Excepciones | Paso | Acción | |
| 1 | Si no hay datos se indica que no hay datos | |

| Caso de uso | CU.12 - Gestión de pedidos | |
| --- | --- | --- |
| RF | RF.13 | |
| Actores | Administrador, Sistema | |
| Descripción | El administrador puede ver, actualizar o gestionar entregas de pedidos | |
| Pre-condiciones | Iniciar sesión como administrador | |
| Flujo principal | Paso | Acción |
| 1 | El administrador accede a la sección gestión de pedidos |
| 2 | Visualiza lista de pedidos actuales y pasados ordenados por la fecha más reciente |
| 3 | Selecciona un pedido y cambia su estado |
| Excepciones | Paso | Acción |
| 1 | Si el pedido no existe, se indicará que no se encuentra ese pedido |